

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КУЗНЕЦКА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 5 города Кузнецка  
(МБОУ СОШ № 5 города Кузнецка)

## П Р И К А З

12 августа 2020

№ 156

### О формировании рабочей группы инновационного проекта

На основании Протокола заседания Конкурсной комиссии Министерства просвещения РФ на предоставление в 2020 году грантов в форме субсидий из федерального бюджета юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов» ведомственной целевой программы «Развитие современных механизмов и технологий дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» Конкурс 2020 Лот №5 Реализация образовательными организациями совместных экологических проектов с органами местного самоуправления от 30 июня 2020 г № 3/2020

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по реализации инновационного проекта (приложение 1).
2. Утвердить Положение о рабочей группе проекта (приложение 2).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.В. Ошкина

**Состав рабочей группы инновационного проекта**

№п/п	ФИО	Должность	Функциональные обязанности
1	Ошкина Елена Вячеславовна	директор	Руководитель рабочей группы, руководитель проекта, ответственная за создание видеоролика
2	Азиханова Юлия Вялиевна	Заместитель директора по ВР	Заместитель руководителя проекта, координатор инновационного проекта, ответственная за создание видеоролика
3	Широкова Татьяна Вениаминовна	Заместитель директора по УВР	ответственная за организацию методического обеспечения инновационной деятельности
4	Башкирова Елена Сергеевна	Заместитель директора по УВР	ответственная за организацию работы с учреждениями образования, ответственная за сбор материалов и публикацию сборника проектов экологической направленности
5	Глухушкина Наталья Викторовна	Педагог-организатор	Ответственная за реализацию проекта «Экологическое благосостояние пришкольной территории и Западного микрорайона»
6	Небайкина Татьяна Владимировна	Руководитель МО учителей начальных классов	Ответственная за сбор материалов для сборника технологических карт уроков и внеурочной деятельности

7	Гладилина Светлана Ивановна	Учитель русского языка и литературы	Ответственная за информационное обеспечение сайта школы по вопросам инновационной деятельности.
8	Шаронов Александр Валерьевич	программист	Ответственный за создание интернет-ресурса

## **Положение о рабочей группе по реализации инновационного проекта**

### 1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по инновационной деятельности в образовательной системе МБОУ СОШ №5 города Кузнецка (далее – рабочая группа) является консультативно-совещательным органом.

1.2. Настоящее Положение определяет цель и задачи, функции, права, состав и основные направления деятельности рабочей группы.

1.3. Рабочая группа создается в целях обеспечения системного, содержательного и продуктивного взаимодействия участников инновационной деятельности в сфере образования, распространения положительных результатов, полученных в ходе инновационной деятельности.

### 2. Цель и задачи рабочей группы

Цель рабочей группы – формирование постоянно действующих механизмов генерации, внедрения и экспертно-методологического сопровождения инноваций, в МБОУ СОШ №5 города Кузнецка

В соответствии с главной целью основными **задачами** деятельности рабочей группы являются:

1. Сбор, обобщение и анализ данных, характеризующих инновационную деятельность МБОУ СОШ №5 города Кузнецка и, на этой основе:

- 1.1. Формирование банка инноваций (проектов), готовых к внедрению.
- 1.2. Формирование перечня проблемных вопросов (ситуаций) в сфере образования района, требующих поиска инновационных подходов и решений.
2. Разработка средств и способов объективной оценки степени продуктивности инновационной деятельности.
3. Организация коммуникационных площадок для обсуждения актуальных проблем разработки и реализации инноваций в образовательной сфере.

### 3. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

3.1. Содействие инновационной активности образовательных организаций города Кузнецка.

3.2. Оказание методологической помощи в реализации мероприятий, направленных на выполнение программ инновационного развития.

3.3. Отбор и утверждение тематики наиболее актуальных научно-исследовательских работ и разработок, инновационных проектов.

#### 4. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

4.1. Получать в установленном порядке от образовательных учреждений, расположенных на территории города Кузнецка, аналитические и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности рабочей группы.

4.2. Участвовать в подготовке предложений о создании на территории города инфраструктуры инновационной деятельности в образовательной сфере в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Заслушивать руководителей научных проектов, творческих коллективов о ходе реализации инновационных проектов в сфере образования.

4.4. Привлекать в установленном порядке:  
для совместного рассмотрения вопросов, относящихся к сфере деятельности рабочей группы, руководящих работников органов местного самоуправления, образовательных учреждений.

#### 5. Состав и организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа образуется из представителей МБОУ СОШ №5 города Кузнецка в составе председателя рабочей группы и ее членов.

5.2. Председатель рабочей группы:

5.2.1. Утверждает планы рабочей группы.

5.2.2. Распределяет обязанности между членами рабочей группы.

5.2.3. Утверждает экспертные заключения и рекомендации, подготовленные членами рабочей группы.

5.2.4. Организует подготовку информационно-аналитических материалов по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

5.2.5. Осуществляет организационную подготовку заседаний рабочей группы.

5.3. Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня, и принятии по ним решений.

5.4. Заседания рабочей группы являются правомочными, если на них присутствует не менее половины его членов. Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих членов рабочей группы путем открытого голосования.

5.5. Решения, принимаемые по итогам заседаний рабочей группы, оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы.

5.6. Рабочая группа собирается на заседания не реже одного раза в месяц. Внеочередные заседания рабочей группы созываются по инициативе председателя рабочей группы.

5.7. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.